

公益財団法人 電通育英会
「学生を対象とする人材育成活動」
助成申込書

20 年 月 日

1. 申請団体

1-1 名称、代表者名、住所、電話番号等

フリガナ		フリガナ	
名 称		代表者名	
住 所	〒 <input type="text"/> - <input type="text"/>		
電話番号		F A X 番号	
メールアドレス			

1-2 ご担当者名（当財団より直接連絡できる方と日中連絡のとれる連絡先を記入してください。）

フリガナ		電話番号	
担当者名			
メールアドレス			

1-3 活動開始年、現在の法人格（組織）になった年月（西暦）

活動開始年	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月	現在の法人格(または組織形態)になった年月	<input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月
-------	---	-----------------------	---

1-4 団体としての主な活動領域（NPO 法人の場合は、20 活動分野（特定非営利活動の種類）のうち主に行っている活動を記入してください。）

--

1-5 年間事業予算（団体運営費を含む）、会計年度

年間事業予算	<input type="text"/> 万円	会計年度	<input type="text"/> 月 ~ <input type="text"/> 月
--------	-------------------------	------	---

1-6 専従職員数（10月1日現在常駐する職員の数）

専従職員数	<input type="text"/>
-------	----------------------

1-7 会費・寄付・助成金以外の収入がある場合、その内容、及び昨年度の年間金額

収入の内容(参加費・書籍販売等)	
昨年度の金額	<input type="text"/> 万円

2. 活動内容

2-1 助成申請する活動名

--

2-2 助成申請する活動の概要（300 字程度）

--

2-3 期待する成果（助成申請する活動が「学生の人材育成」にどのように寄与するのか、期待できる成果について記入してください。）（600 字程度）

--

2-4 継続活動／新規活動（申請活動は貴団体が継続的に行っている活動か？新規に開始する活動か？）

継続活動 新規活動

☞ 継続活動の場合、これまでの活動の実績（活動年数・参加者総数等）についてご記入ください。

--

2-5 活動に係る予算と申請金額（活動の実施に必要な総予算と助成申請する金額を記入してください。）

活動実施に必要な総予算 万円 助成申請金額 万円

2-6 他の民間団体からの助成の有無

助成あり 助成申請予定・申請中 助成なし

☞ 他の民間団体からの助成を受けている（または受ける予定のある）場合は、助成団体名と当財団への申請活動と他の民間団体から助成を受ける事業との区分について記入してください。

助成団体名	
当財団への申請活動との区分	

2-7 活動計画について申請活動の具体的な計画・スケジュール・助成金の使途内容について具体的に記入してください)

--